

製造業向け日報システム

1. システム概要

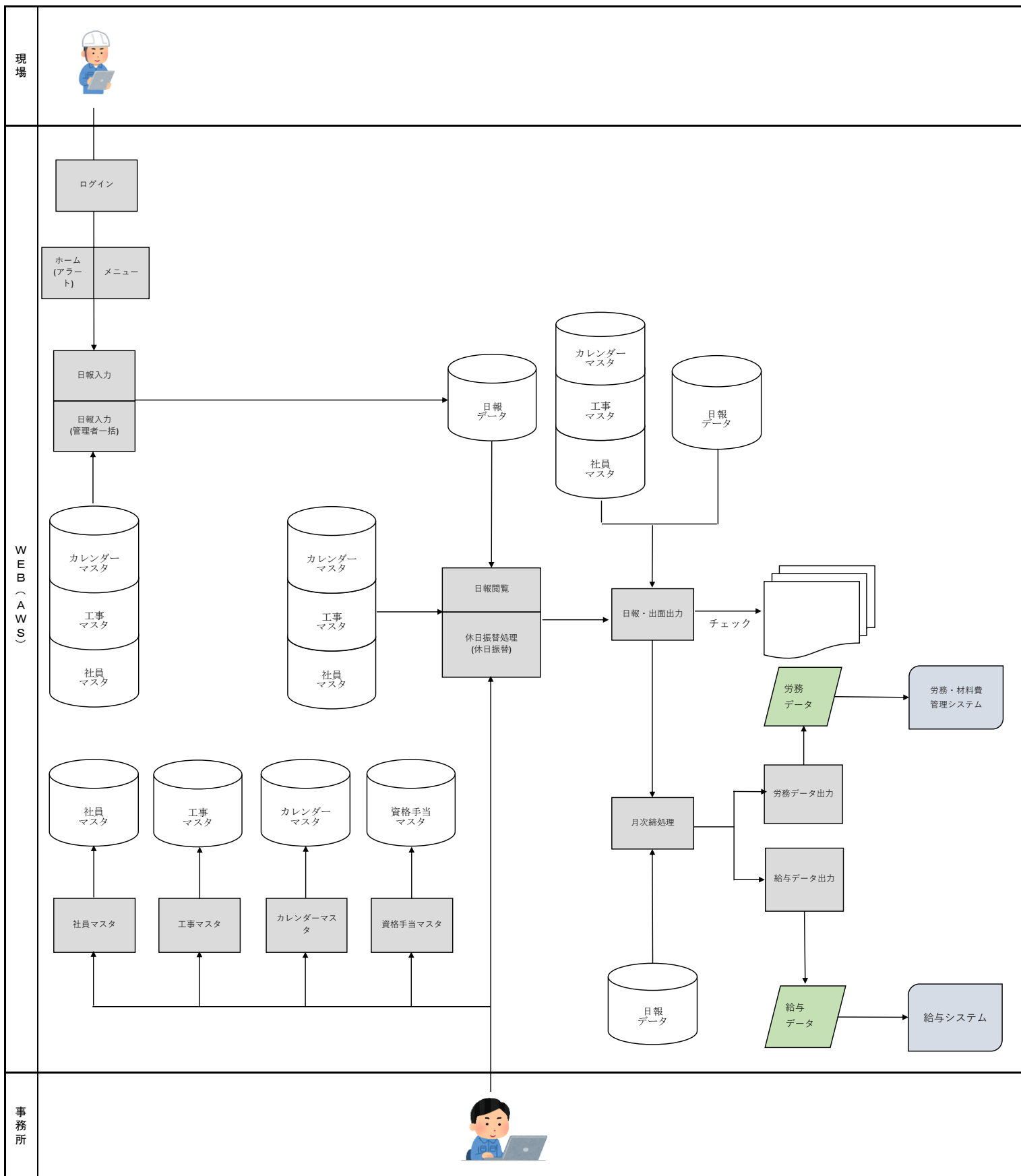
今まで手書きまたは事務所に戻ってからシステムに入力していた日報がタブレットやスマートフォンを利用することにより、現場で日報入力を行うことができるため、それにより、作業員は事務所に戻る必要がなくなりますし、手書きの場合はシステムへの転記時間が削減できるため、事務員の処理時間短縮が図れます。

また、入力された情報から各現場ごとの労務原価表の出力や給与システム向けのデータ出力も可能なため、給与システム側で再度入力する必要がなくなるため処理時間短縮を図ることができます。

2. 機能一覧

機能名	機能内容
コードマスタ	各コードを管理するマスタ
カレンダーマスタ	会社の休日等を管理するカレンダー
工事マスタ（現場マスタ）	現場を管理するマスタ（工事No.・工事名・出張費・通勤費・食事代・その他等の項目）
社員マスタ	社員を管理するマスタ
資格手当マスタ	資格の単価を管理するマスタ
日報入力	日々の作業時間・内容を入力する画面
日報・出面出力	日々の工事毎の日報、社員毎の日報、工事毎の出面の3種類をExcelに出力します。
休日振替処理	社員毎で休日を振替ができる画面
月次締処理	年月を指定後、締め処理を行い、確定します。
給与システム向けデータ作成	月次締処理後、年月を指定し、給与システム向けにデータを出力します。
労務・材料費管理システム向けデータ作成	月次締処理後、年月を指定し、労務・材料費管理システム向けにデータを出力します。
勤怠表出力	社員毎の指定期間の勤怠表を出力します。
月間原価管理表出力	工事毎の月間ベースの労務原価表を出力します。

3. 業務フロー



4. 入出力イメージ

(1) 日報入力

日報入力 登録

日付
2023年9月21日(木)

氏名
愛媛 太郎

勤務時間
08:00 ~ 19:00

勤務時間合計
10時間

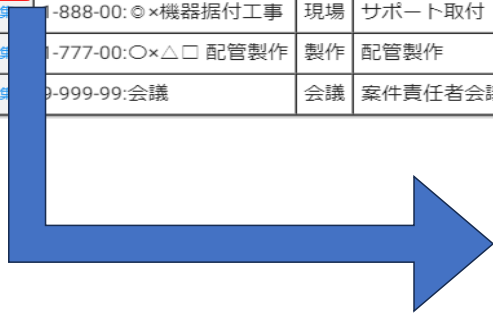
残業時間
2時間

欠勤・遅早・手当
朝食

遅刻・早退理由

+ 行追加 入力勤務時間 10時間 入力残業時間 2時間

編集	工事	区分	作業内容	作業時間	残業時間	通勤手当
編集	1-999-00:〇〇配管工事	現場	配管取付	4時間00分	時間 分	有
編集	1-888-00:◎×機器据付工事	現場	サポート取付	2時間00分	時間 分	
編集	1-777-00:〇×△□配管製作	製作	配管製作	3時間00分	1時間00分	
編集	9-999-99:会議	会議	案件責任者会議	1時間00分	1時間00分	



実績追加・修正

工事
1-999-00:〇〇配管工事

区分
現場

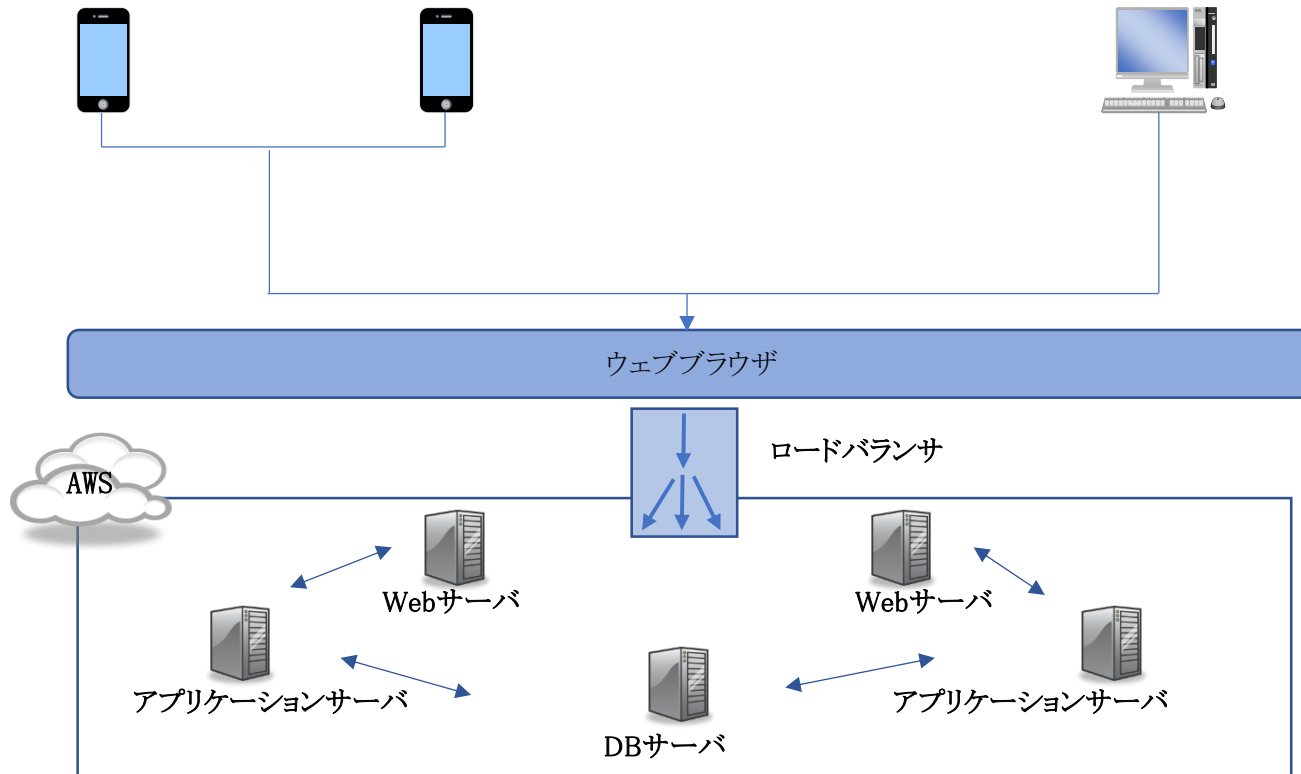
作業内容
配管取付

作業時間 04:00 残業時間 時間

通勤手当: なし あり

閉じる 完了

5. システム利用環境



サーバは、アマゾン ウェブ サービス (AWS) を使用します。

- 柔軟性とセキュリティにおいて現時点で最高レベルのクラウドコンピューティング環境となるように設計されています。
- ロードバランサにより複数のサーバに分散させ、処理のバランス調整を行います。
- サービスすべてがそのデータを暗号化する機能を提供しています。
- ウェブアプリケーションファイアウォールによる脆弱性対策を行います。
- Webサーバ、APサーバともにアクセスログ、トレースログを日次単位で保持します。
- ログイン ID・パスワードによるアクセス制限は、グローバルIPアドレス、ID、パスワード認証による接続制限を設定しています。
- ウイルス対策は、ESET File Security for AWSにて行います。
- DBバックアップは日々自動で行います。